

BigBlueButton

Plateforme pédagogique

UNIVERSITÉ
SORBONNE
PARIS NORD



www.univ-spn.fr

UNIVERSITÉ SORBONNE PARIS NORD MEMBRE :

CAMPUS CONDORCET PARIS - AUBERVILLIERS	A-SPC Alliance Sorbonne Paris Cité
---	---

Table des matières

Introduction

1. Programmer dans votre cours Moodle une classe virtuelle (BBB)	3
--	---

1. Programmer dans votre cours Moodle une classe virtuelle (BBB)

L'activité BigBlueButton (BBB) est le système de visioconférence présent dans Moodle.

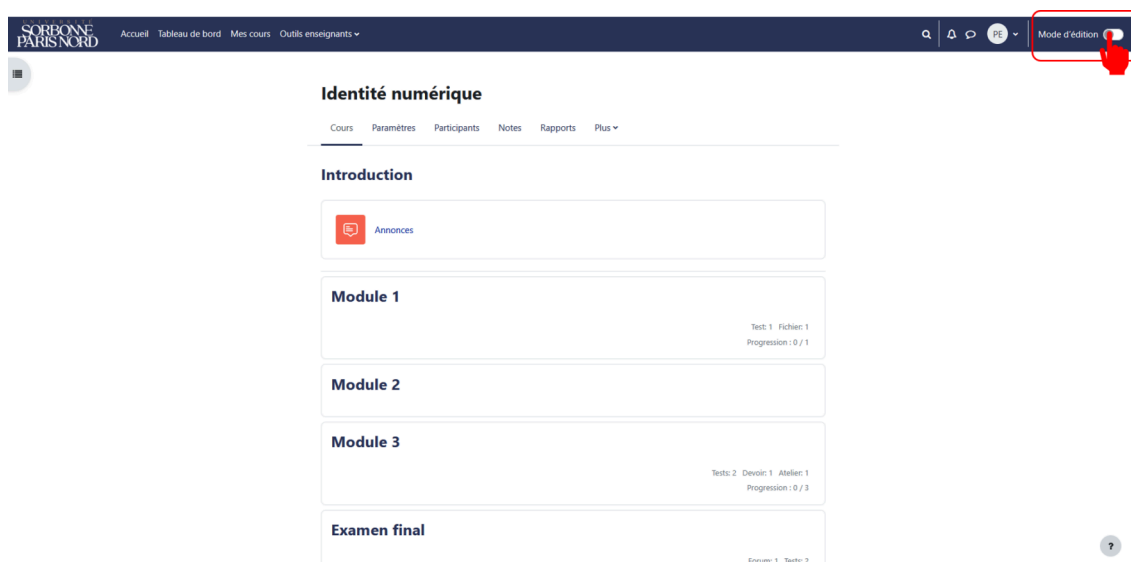
La classe virtuelle BBB fait **partie intégrante des activités Moodle**. Les étudiants inscrits au cours y entrent par un **lien généré automatiquement** dans la section consacrée - vous avez juste à annoncer la conférence, via le forum par exemple.

Autres intérêts de BBB dans Moodle :

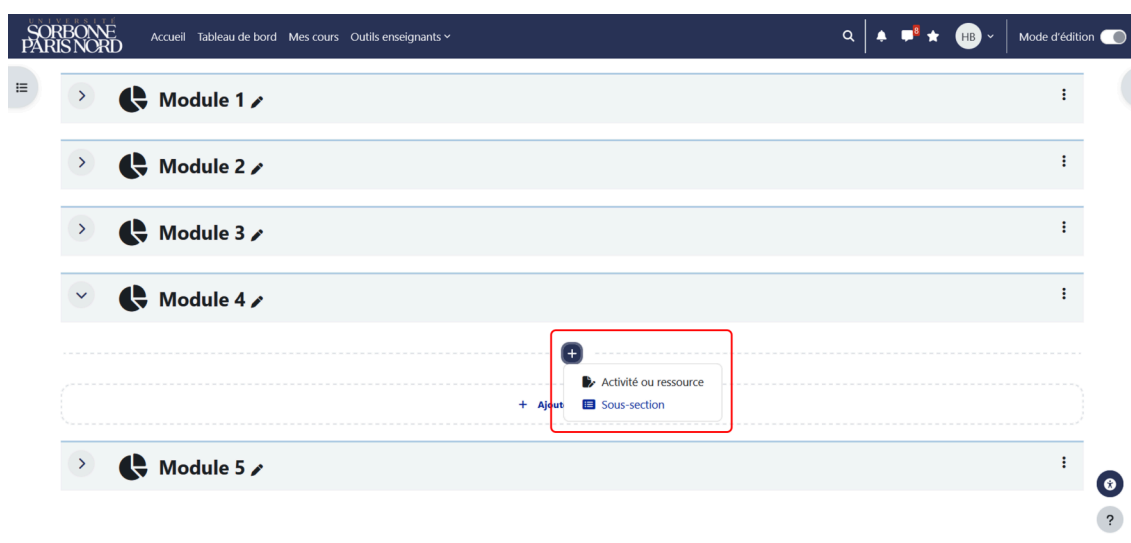
- les **enregistrements des séances demeurent dans le cours** ;
- les **traces de connexion des auditeurs** permettent de justifier leur assiduité ;
- contrairement à d'autres solutions de visioconférences plus connues (Teams, Zoom), BigBlueButton est une **solution open source** qui permet une transparence au niveau des données récoltées.

Créer l'activité BigBlueButton

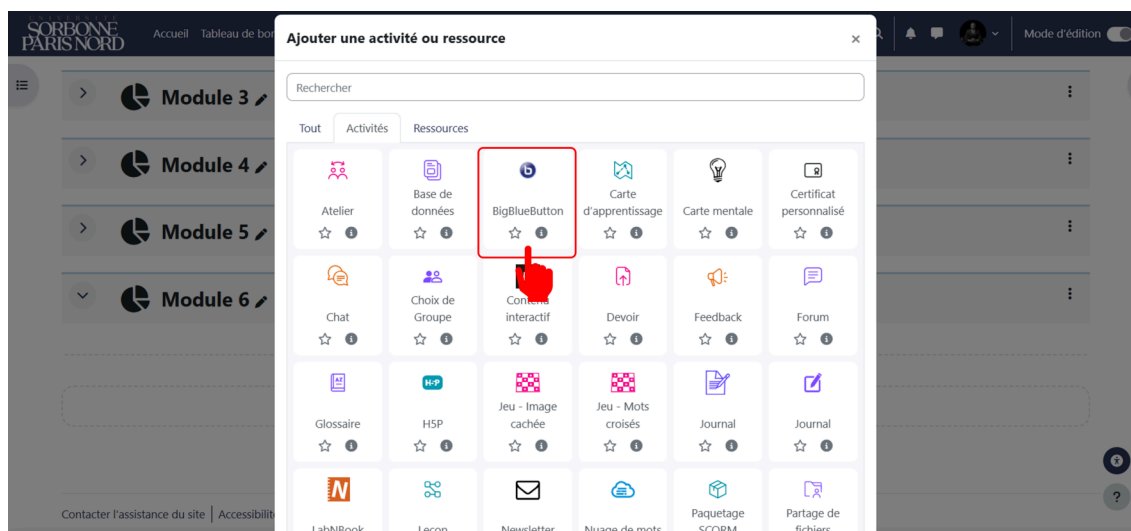
1. Dans l'espace de cours visé, activez le **Mode d'édition**



2. Au bas de la section visée, cliquez sur **+** puis **Activité ou ressource**.



3. Dans l'onglet **Activités** de la fenêtre qui s'ouvre, choisissez  BigBlueButton.

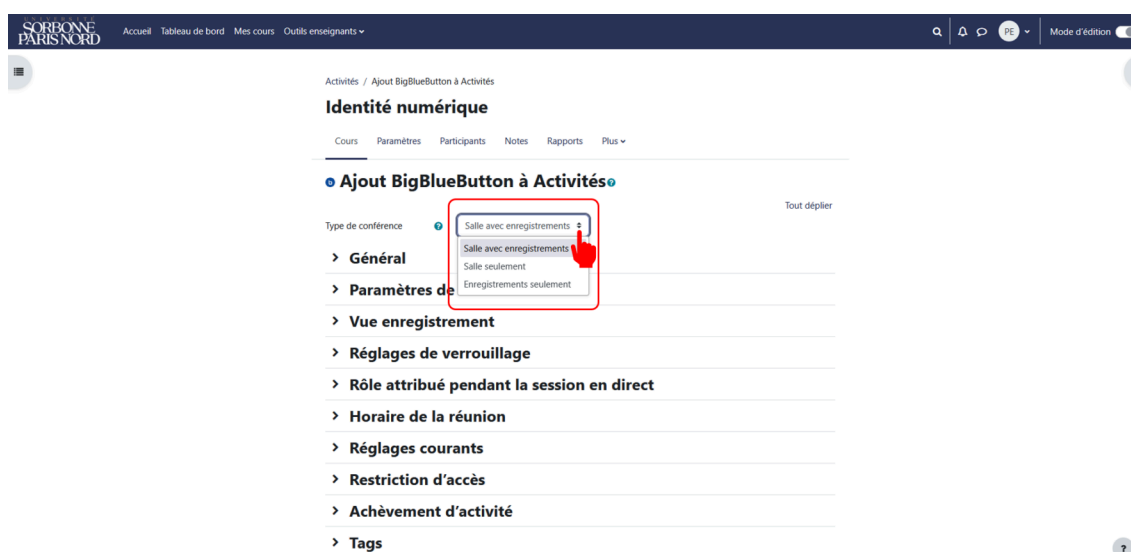


Paramétrer l'activité BigBlueButton

1. Type de conférence

Commencez par choisir le type de conférence que vous souhaitez dans le menu déroulant :

-  Salle avec enregistrements : vous souhaitez enregistrer votre réunion.
-  Salle seulement : vous ne souhaitez pas enregistrer la réunion.
-  Enregistrement seulement : vous souhaitez enregistrer votre réunion, sans planifier d'autres réunions après l'enregistrement.



2. Général

Nom de la salle

Entrez le **Nom** de votre session de classe virtuelle. Soyez le plus explicite possible, notamment si vous souhaitez conserver les enregistrements de session.

En cliquant sur **Afficher plus**, vous pouvez préciser une description et/ou notifier les utilisateurs inscrits à votre cours du changement.

4. Réglages de verrouillage

Vous avez la possibilité de verrouiller ou activer certaines fonctionnalités de votre classe virtuelle en amont de son démarrage. Ces choix peuvent toujours être modifiés depuis l'interface de BigBlueButton.

Interface de configuration BigBlueButton :

- Type de conférence : Salle avec enregistrements
- Section **Réglages de verrouillage** (rouge) :
 - ☐ Désactiver les webcams
 - ☐ Désactiver les micros
 - ☐ Désactiver la discussion privée
 - ☐ Désactiver la discussion publique
 - ☐ Désactiver les notes partagées
 - ☐ Cacher la liste des participants
- Autres sections : Rôle attribué pendant la session en direct, Horaire de la réunion, Réglages courants, Restriction d'accès, Achèvement d'activité.

5. Rôle attribué pendant la session en direct

Plusieurs rôles existent sur BigBlueButton :

- **Participant** : par défaut, tout utilisateur inscrit au cours Moodle.
- **Modérateur** : par défaut, le ou les enseignants du cours Moodle. Le modérateur est le présentateur de la session et distribue parole et autorisations de partage d'écran. Il gère les accès à la réunion, et peut aussi en modifier les paramètres et mettre fin à celle-ci.

Interface de configuration BigBlueButton :

- Section **Rôle attribué pendant la session en direct** (rouge) :

Rôle	Créateur de cours et de catégories	Ajouter
Tous les utilisateurs inscrits	rejoint la session en tant que	Participant
Utilisateur	Pedro Engono rejoint la session en tant que	Modérateur
- Autres sections : Général, Paramètres de la salle, Vue enregistrement, Réglages de verrouillage, Horaire de la réunion, Réglages courants, Restriction d'accès, Achèvement d'activité, Tags.

6. 📁 Horaire de la session

Vous pouvez définir la disponibilité de votre session BBB (y compris pour vous) en spécifiant les date et heure d'ouverture / fermeture.

SORBONNE PARIS NORD Accueil Tableau de bord Mes cours Outils enseignants

Q 🔔 PE Mode d'édition

> Général
 > Paramètres de la salle
 > Vue enregistrement
 > Réglages de verrouillage
 > Rôle attribué pendant la session en direct
 ▼ **Horaire de la réunion**
 Ouvrir ☒ Activer 2 avril 2025 14 39
 Fermer ☒ Activer 2 avril 2025 14 39
 > Réglages courants
 > Restriction d'accès
 > Achèvement d'activité
 > Tags
 > Compétences

☐ Envoyer une notification de modification de contenu

Enregistrer et revenir au cours Enregistrer et afficher Annuler

requis

7. 📁 Réglages courants et Restrictions d'accès

Sous la section 📁 Réglages courants et également sous 📁 Restriction d'accès, vous pouvez réserver l'accès aux apprenants d'un groupe préalablement constitué.

SORBONNE PARIS NORD Accueil Tableau de bord Mes cours Outils enseignants

Q 🔔 PE Mode d'édition

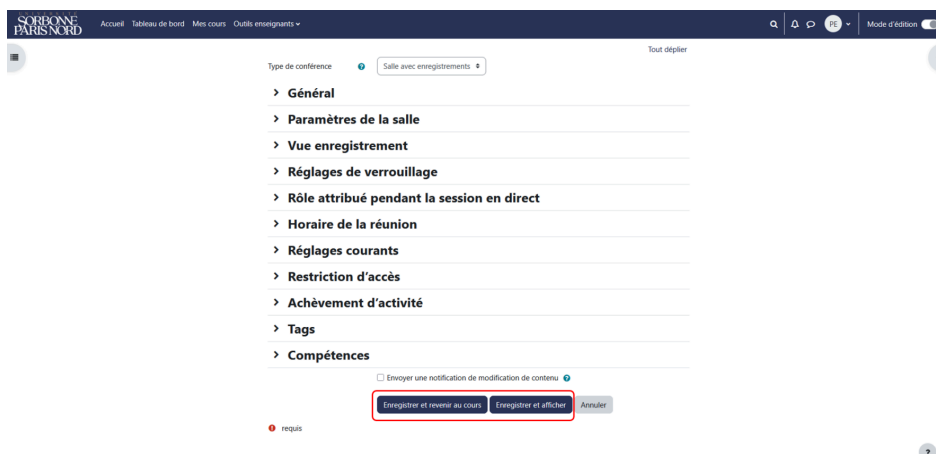
▼ **Réglages courants**
 Disponibilité Afficher sur la page de cours
 Numéro d'identification
 Imposer la langue Ne pas imposer
 Mode de groupe Aucun groupe
 Ajouter une restriction de groupe/groupement
 ▼ **Restriction d'accès**
 Restrictions d'accès Aucun
 Ajouter une restriction
 > Achèvement d'activité
 > Tags
 > Compétences

☐ Envoyer une notification de modification de contenu

Enregistrer et revenir au cours Enregistrer et afficher Annuler

requis

8. Cliquer sur  Enregistrer et revenir au cours (espace général) ou sur  Enregistrer et afficher (section spécifique)

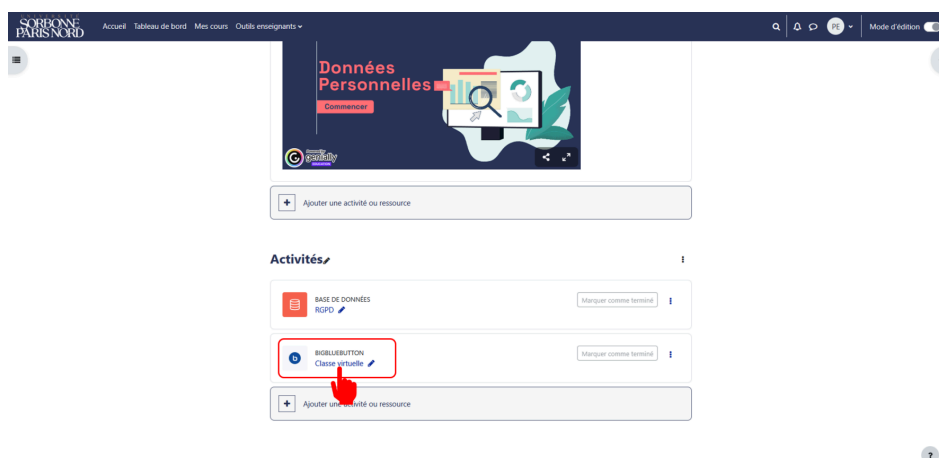


Truc & astuce

Vous pouvez notifier les participants du cours de tout changement effectué dans l'activité en cochant au préalable ☒ Envoyer une notification de modification de contenu.

Résultat

1. Dans la section contenant la classe virtuelle créée, cliquez sur l'icône associée au nom que vous avez donné à cette séance



2. Cliquez sur le bouton Entrer dans la session.

